



Merkblatt VdB - STERBEGELDEINRICHTUNG

1. Angaben im Versicherungsschein genau nachprüfen, **Abweichungen bitte sofort mitteilen;**
2. Abweichungen oder Änderungen Ihrer Anschrift bitte sofort mitteilen;
3. Versicherungsschein sorgfältig aufbewahren; Verlust sofort melden;
4. Im Todesfall folgende Unterlagen bzw. Angaben einreichen:
 - a) Versicherungsschein
 - b) Sterbeurkunde oder beglaubigte Fotokopie
 - c) Name, Vorname und vollständige Anschrift des Empfängers, an den die fällige Versicherungsleistung gezahlt werden soll;
 - d) bei unmittelbaren Zahlungen an ein Bestattungsinstitut Name, Vorname und vollständige Anschrift der Vollmachtgeberin bzw. des Vollmachtgebers
 - e) Bank- oder Postgirokonto, auf das die Zahlung erfolgen soll
 - f) Verwandtschaftsverhältnis des Empfängers der Versicherungsleistung oder der Vollmachtgeberin bzw. des Vollmachtgebers zur/zum Verstorbenen
 - g) Angaben der Todesursache; **bei Unfalltod muß eine ärztliche oder polizeiliche Bescheinigung eingereicht werden.**

Sämtliche Mitteilungen bzw. Einreichungen im Todesfall bitte nur über Ihre zuständige Mitgliedsgewerkschaft einreichen.